

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Elly Geven

BIG-registraties: 19918232425

Basisopleiding: master klinische psychologie en master psychologie van arbeid, gezondheid en organisatie

AGB-code persoonlijk: 94011699

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psycholoog E. Geven

E-mailadres: e.geven@psychologenpraktijkede.nl

KvK nummer: 73408263

Website: www.psychologenpraktijkede.nl ; www.cenzo.nl/zoekpsycholoog

AGB-code praktijk: 94064438

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

In mijn praktijk worden cliënten vanaf 18 jaar behandeld binnen de generalistische basis GGZ (GBGGZ). Cliënten melden zich met een grote diversiteit aan klachten en problemen waaronder:

- Somberheid, depressieve gevoelens
- Angstklachten of panieklachten
- Klachten na een traumatische ervaring
- Sociale angst
- Slaapproblemen
- Werkproblemen
- Terugkerende belemmerende gedachten
- Somatisch onvoldoende verklaarde lichamelijke klachten
- Onzekerheid/faalangst
- Studieproblemen
- Assertiviteitsklachten
- Dwangklachten
- Piekerklachten
- Problemen bij het verwerken van ziekte of verlies
- Identiteitsvragen
- Angst voor ziekte of dood

Behandelvormen: cognitieve gedragstherapie, EMDR, schemagerichte therapie, e-health

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: Elly Geven

BIG-registratienummer: 19918232425

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Centraal Netwerk Psychologische Zorg (CENZO)

Bedrijfsartsen

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartsenpraktijken:

Huisartspraktijk Michon, Eikenlaan 13-28, 6711MA, Ede

Huisartsenpraktijk Van der Laan, Willem de Zwijgerlaan 3C, 6713 NS Ede

Huisartsenpraktijk De Roo, Vermeulen en Wierckx-Mentink, Willem de Zwijgerlaan 3A, 6713 NS Ede

Huisartsenpraktijk Djajakusumah, Willem de Zwijgerlaan 3D, 6713 NS Ede

Huisartsenpraktijk I.C. Klaar & J.J.M. Vincent, Willem de Zwijgerlaan 3B, 6713 NS Ede

BasisGGZ (waaronder intervisie):

Thamar Jungbluth, gz-psycholoog, Psychologenpraktijk Ede

Sabine Bouts, gz-psycholoog, Indigo Veluwevallei

Maaïke Kamphuis, gz-psycholoog, Welbewust Psychologen te Utrecht

José Keijman, gz-psycholoog, Ermelosche Psychologenpraktijk

Specialistische GGZ:

Praktijk Schmits, Golda Meïrsingel 9, 6716 GW EDE

Pro Persona, Willy Brandtlaan 20, 6716 RR Ede

GGZVeenendaal, Verlaat 20 H, 3901 RG Veenendaal

Bij Cenzo aangesloten GZ-psychologen, huisartsen en bedrijfsartsen. Zie www.cenzo.nl/zoek-psycholoog

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Belangrijkste verwijzers zijn huisartsen en aan de huisartspraktijk verbonden praktijkondersteuners.

Er vindt regelmatig overleg plaats met de huisarts en/of de POH-GGZ als - naast de verwijfsbrief - meer achtergrondinformatie nodig is of als afstemming noodzakelijk is. Dit overleg kan plaatsvinden voorafgaand aan een (eventuele) verwijfsing, na de intake of in de loop van het behandeltraject.

Daarnaast overleg ik met de huisarts of de POH-GGZ als de hulpvraag van cliënt niet passend is binnen de BGGZ met de vraag of cliënt gezien kan worden door de POH-GGZ of in de huisartsenpraktijk. Ook kan overleg plaatsvinden over medicatiegebruik of een eventuele doorverwijfsing naar de specialistische GGZ.

Indien mijns inziens verwijfsing naar de specialistische GGZ geïndiceerd is, overleg ik met instellingen en praktijken binnen de SGGZ om te onderzoeken waar cliënt het best kan worden geholpen.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Indien een cliënt in crisis verkeert, kan hij tijdens kantoortijden terecht bij de huisarts of bij mij.

Buiten kantoortijden wordt een cliënt verzocht om contact op te nemen met de huisartsenpost, die - indien dat noodzakelijk is - kan zorgen voor opvolging door de crisisdienst van Pro Persona.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: de hierboven beschreven procedure gangbaar is binnen het werkgebied Ede.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://www.cenzo.nl/clienten/gbggz-contracten-zorgverzekeraars/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://www.psychologenpraktijkede.nl/vergoeding.html> en <http://www.cenzo.nl/clienten/tarieven/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <https://www.nvgzp.nl/beroep/beroepscode/>

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Klachtencommissie van de NVGzP (<https://www.nvgzp.nl/diensten/nvgzp-klachtenregeling/>)

Klachtenfunctionaris van Centzo (<https://www.centraalnetwerkzorg.nl/clienten/klachtenprocedure/>)

Centzo B.V.

T.a.v. Klachtenfunctionaris

Stationsweg 24

1441 EJ Purmerend

Link naar website:

<https://www.nvgzp.nl/diensten/nvgzp-klachtenregeling> en

<https://www.centraalnetwerkzorg.nl/clienten/klachtenprocedure>

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Geschillencommissie Psychische en Pedagogische zorg in Den Haag.

Link naar website:

<https://www.degeschillencommissiezorg.nl/clienten/zorgcommissies/psychische-en-pedagogische-zorg>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Cenzo B.V.

Mevr. T. Jungbluth, gezondheidszorgpsycholoog

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

<http://www.psychologenpraktijkede.nl/informatie.html>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

De meeste cliënten worden verwezen via hun huisarts.

Cliënten worden aangemeld door de huisarts/POH-GGZ of melden zichzelf aan (telefonisch of via de website)

1. De huisarts zorgt voor een gerichte verwijzing en verwijsbrief.
2. Ik heb persoonlijk telefonisch contact met cliënt voor het maken van een eerste afspraak.
3. De afspraak wordt middels een email (beveiligde verbinding) door mij bevestigd.
4. Ik doe de intake en eventuele vervolgbehandeling.
5. Uiterlijk bij het eerste gesprek ontvangt cliënt van mij een document met behandelvoorwaarden en een toestemmingsformulier.

N.B. bij verwijzing van een bedrijfsarts wordt er aangemeld bij Cenzo-kantoor en wordt de cliënt vooraf per post geïnformeerd over de behandelvoorwaarden.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Elly Geven

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Nee, niet anders dan bovengenoemd.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Elly Geven

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Elly Geven

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Het overleg met een cliënt over het behandelplan vindt mondeling plaats na afronding van de intake en wordt vastgelegd in een schriftelijke behandelovereenkomst. Hierin worden de wensen en de hulpvraag van cliënt meegenomen. Het behandelplan wordt ter beoordeling schriftelijk voorgelegd aan cliënt en cliënt kan hier, indien hij of zij dit wenst, een kopie van krijgen.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang wordt gemonitord door middel van ROM (SQ-48) via ROM-systeem. Daarnaast vinden regelmatig (mondeling) voortgangsbesprekingen en (tussen)evaluaties plaats en, indien mogelijk, wordt gebruik gemaakt van klachtspecifieke vragenlijsten die aansluiten bij de in het behandelplan beschreven doelstellingen.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG): Cento is door zorgverzekeraars gecontracteerd als instelling en heeft daarom een overeenkomst met SBG afgesloten. Cento levert de ROM gegevens dus rechtstreeks aan bij SBG.

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:
Ik evalueer met cliënten na 5 behandelsessies/de periode die aansluit op het behandelplan.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Aan het eind van de behandeling stuurt Cenzo, franchiseorganisatie, via mail of via de post een vragenlijst toe waarmee de tevredenheid gemeten wordt. Dit wordt uitgevoerd door extern onafhankelijk onderzoeksbureau Desan. Tevens wordt tussentijds en aan het einde van de behandeling aan een cliënt gevraagd hoe hij of zij de behandeling ervaart.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Elly Geven

Plaats: Ede

Datum: 12-03-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja